

ชื่อโครงการ ยกระดับคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา โรงเรียนอรัญประเทศ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ☒ มาตรฐานที่ 1 ☐ มาตรฐานที่ 2 ☒ มาตรฐานที่ 3

สนองนโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (12 ข้อ) ข้อที่ ..3 ,9 และ 10.....

กลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ ข้อที่ 1 ☒ ข้อที่ 2 ☒ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☒ ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ของ สพม.สระแก้ว (TSQM-A)

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาในการยกระดับ

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล

ระยะเวลาดำเนินการ ☒ ภาคเรียนที่ 2 ☒ ภาคเรียนที่ 1

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 กำหนดแนวการจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคม เทคโนโลยี ก่อให้เกิดผลดีและผลเสีย ต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบันของบุคคล จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีความสุขบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืน โดยมีการกำหนดทิศทางและกรอบแนวทางการศึกษาของชาติไว้หลายประการ เช่น การปฏิรูปกระบวนการบริหารงานด้านการศึกษา 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านการเรียนรู้ ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านทรัพยากร และการลงทุนทางการศึกษา ประกอบกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2574 ในยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีเป้าหมายให้ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

โรงเรียนอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว เป็นโรงเรียนในเขตพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา จากการวิเคราะห์ SWOT Analysis ของโรงเรียน ปรากฏว่า พบว่า สภาพแวดล้อมภายในโดยรวมมีโอกาสที่เอื้อต่อการพัฒนาการศึกษา ด้านที่มีจุดแข็งมากที่สุด คือ ด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถของหน่วยงาน ในทางกลับกัน ด้านที่มีจุดอ่อนที่สุด คือ ด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร รวมถึงคะแนนผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)

จะเห็นว่า จังหวัดสระแก้วอยู่ในพื้นที่สีแดง คือ มีคะแนนค่าเฉลี่ยบางรายวิชาต่ำ กว่าระดับประเทศ ซึ่ง สะท้อนว่า การจัดการเรียนการสอน คุณภาพผู้เรียนเป็นสิ่งที่ควรพัฒนาขึ้น กรอบกับจากข้อมูลรายได้ครัวเรือนจังหวัด สระแก้ว ปรากฏว่า เป็นจังหวัดที่มีรายได้ค่อนข้างต่ำ ซึ่งสิ่งที่เป็นตัวบ่งชี้อย่างหนึ่งของคุณภาพผู้เรียน ความพร้อม ของผู้เรียนในการเข้าถึงการศึกษา

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้น โรงเรียนอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว จำเป็นที่จะต้องยกระดับคุณภาพ การศึกษาโดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสติปัญญาและความสามารถ ของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เปิดโอกาสให้ศึกษา รูปแบบการเรียนรู้อย่างแท้จริง และให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ รวมถึงการพัฒนา ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผล สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผลอย่างเหมาะสมในโรงเรียน ให้คำปรึกษาในการพัฒนาหลักสูตร แนะนำวิธีการจัดการเรียนรู้ วางแผนและติดตามผลการประเมินมุ่งเน้น การพัฒนาครูและผู้เรียน สนับสนุนให้ครูมีพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันสร้างชุมชนการเรียนรู้ของครู (PLC) จัดอบรมและพัฒนาครู ติดตามและให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง และการเสริมสร้างบทบาทของฝ่ายวิชาการในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้ ให้คำปรึกษาและจัดหาทรัพยากรสำหรับการเรียนรู้ติดตามการพัฒนาของฝ่ายวิชาการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนเกิดความรู้ สมรรถนะต่าง ๆ ที่สำคัญ มาสร้างนวัตกรรมเกี่ยวกับจังหวัดสระแก้ว เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญและมีความเป็นนวัตกรรมเกิดขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนร่วมพัฒนาหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอรัญประเทศ
- 2.4 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนตามกรอบหลักหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียน อรัญประเทศ ให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูผู้สอนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมการพัฒนา การอบรมในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการ สอน
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะสำคัญต่าง ๆ ขึ้น
- 3.1.3 โรงเรียนมีระบบสนับสนุนการจัดการศึกษา มีสื่อ เทคโนโลยีและทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับ จัดการศึกษา

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมการจัดกิจกรรม การจัดการเรียนรู้เพื่อก่อให้เกิดนวัตกรรมทางการศึกษา

3.2.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะต่าง ๆ มีความเป็นนวัตกรรมด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย

3.2.3 นักเรียน และครูโรงเรียนอรัญประเทศ ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอรัญประเทศในระดับมาก

4. วิธีการดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านธุรกิจการค้าสมัยใหม่ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 วิเคราะห์ความต้องการและบริบทของผู้เรียน เพื่อนำข้อมูลไปออกแบบกิจกรรมให้เหมาะสม 1.2 ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันกำหนดหัวข้อ เนื้อหา และรูปแบบการจัดกิจกรรม 1.3 กำหนดแผนปฏิบัติงาน ตารางกิจกรรม ระยะเวลา งบประมาณ พร้อมทั้งเตรียมสื่อ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรม และเครื่องมือวัดและประเมินผล 2. ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดเตรียมสถานที่ ณ โรงเรียนอรัญประเทศ 2.3 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านธุรกิจการค้าสมัยใหม่ให้กับนักเรียน 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 สังเกตการปฏิบัติจริงระหว่างการทำกิจกรรม 3.2 ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม การทำงานร่วมกันในกลุ่ม และการสื่อสาร	ตลอด การศึกษา 2569	15,000	นางสาวราตรี ลีพรมมา

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.3 ให้นักเรียนเขียนบันทึกสั้น ๆ เกี่ยวกับสิ่งที่ได้เรียนรู้ ปัญหาที่พบและแนวทางแก้ไข เพื่อการพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป 3.4 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้ารับการอบรม 4. ชิ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรม 4.2 สะท้อนผลเพื่อนำปัญหาที่พบเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานในครั้งต่อไป 2. กิจกรรมการอบรมพัฒนานักเรียนด้านงานอาชีพงานบาทนเดอร์ตามแนวทางพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอรัญประเทศ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม / ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ชิ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	30,000	นางดวงแก้ว เฉยเจริญ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 3. กิจกรรมค่ายเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ และทักษะกระบวนการให้กับนักเรียน แผนการเรียนรู้โลจิสติกส์ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม / ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ (Math Camp) 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล/ประสานงาน กลุ่มสาระฯ 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569 ตลอด ปีการศึกษา 2569	23,000 25,000	นางศรีสุพัทธ์ วัฒนกุล นางกรรณิกา ลีอุดม

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 จัดค่ายคณิตศาสตร์ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินกิจกรรม 3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 4.3 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 5. กิจกรรมค่ายสานฝัน ปันครู 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมตามขั้นตอน การดำเนินงาน 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม / ประเมิน ความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	12,000	นางสาวศุภมาส เพชรสมบัติ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 6. กิจกรรมอบรมทักษะอาชีพ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 งานวางแผน วิเคราะห์ สภาพปัญหา 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงานกลุ่มสาระฯ 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน จัดประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียน เข้าร่วม กิจกรรม 2.3. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน 2.4 จัดกิจกรรมอบรมทักษะอาชีพ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล 4 ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สะท้อนผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	30,000	นางสุวิภาพร เลิศชนะวิบูลย์
7. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา หลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษาสู่การพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2569 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ประสาน วิทยากร จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 ประสานงานกับครูและบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมอบรม	ตลอด ปีการศึกษา 2569	30,770	นางสาวประภัสสรภรณ์ บาดาล

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 8. กิจกรรมพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นที่นวัตกรรม 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	15,000	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 9. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อาชีพสายแพทย์ (อยากเป็นหมอ) 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 10. กิจกรรมห้องสมุดอัจฉริยะ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1. เขียนโครงการห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart liberty) ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีทางวิชาการ 1.2. นำเสนอกิจกรรมตามโครงการ 1.3. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานโครงการ และมอบหมายงาน 2. ขั้นดำเนินการ	ตลอด ปีการศึกษา 2569	15,000	นายโชคอนันต์ เพชรประเสริฐ
1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1. เขียนโครงการห้องสมุดอัจฉริยะ (Smart liberty) ด้วยนวัตกรรมเทคโนโลยีทางวิชาการ 1.2. นำเสนอกิจกรรมตามโครงการ 1.3. ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานโครงการ และมอบหมายงาน 2. ขั้นดำเนินการ	ตลอด ปีการศึกษา 2569	100,000	นางสาวพรนภัส ตั้งประโคน

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 จัดอบรมนักเรียนการเข้าใช้งาน E-Book Digital Library จากบริษัท โอเพ่นเซิร์ฟ จำกัด (มหาชน) 2.2 นักเรียนเข้าใช้ระบบ E-Book Digital Library 3. ขึ้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 สถิติการเข้าใช้ ระบบ E-Book Digital Library 3.2 สถิติการ ยืม-คืน หนังสือ ระบบ E-Book Digital Library 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 รายงานสถิติการเข้าใช้ ระบบ E-Book Digital Library 4.2 รายงานสถิติการ ยืม-คืน หนังสือ ระบบ E-Book Digital Library 11. กิจกรรมการอบรมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน 1. ขึ้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมคณะครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานประสานงานกับสถาบัน การจัดการปัญญาวิวัฒน์ (PIM) เพื่อจัดหาวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษ และภาษาจีน 2. ขึ้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับครู นักเรียน ดำเนินการ กิจกรรม 2.4 จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และกำหนด กิจกรรมภายในค่าย	ตลอด ปีการศึกษา 2569	50,000	นางจำปา จำหรีด นางสาวขวัญเรือน สิงโต

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม / ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 12. กิจกรรมค่ายเทคโนโลยี 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 ศึกษาข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินงานค่ายเทคโนโลยี 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณในโครงการ 2.2 ประสานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมค่ายเทคโนโลยี 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลกิจกรรมค่ายเทคโนโลยี 3.2 ตรวจสอบกิจกรรมค่ายเทคโนโลยี 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ 13. กิจกรรมค่ายห้องเรียนนวัตกรรม IOT 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	ตลอดปีการศึกษา 2569 ตลอดปีการศึกษา 2569	25,000 25,000	นายปรเมศวร์ กาวี นายเสถียร งามผลเจริญ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 ศึกษาข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินงาน ค่ายห้องเรียนนวัตกรรม IOT 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ขั้นตอนการ 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณ ในโครงการ 2.2 ประสานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมค่ายห้องเรียนนวัตกรรม IOT 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลกิจกรรมค่ายห้องเรียน นวัตกรรม IOT 3.2 ตรวจสอบกิจกรรมค่ายห้องเรียนนวัตกรรม IOT 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ 14. กิจกรรมค่ายสนุกคิดพิชิตโค้ด 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย 1.2 ศึกษาข้อมูลและขั้นตอนการดำเนินงาน ค่ายสนุกคิดพิชิตโค้ด 1.3 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ขั้นตอนการ 2.1 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้งบประมาณ ในโครงการ 2.2 ประสานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินกิจกรรมค่ายสนุกคิดพิชิตโค้ด 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามและประเมินผลกิจกรรมค่ายสนุกคิด พิชิตโค้ด 3.2 ตรวจสอบกิจกรรมค่ายสนุกคิดพิชิตโค้ด	ตลอด ปีการศึกษา 2569	22,470	นางปิยะรัตน์ แยมแสง

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ 15. กิจกรรมการอบรม “การผลิตสื่อดิจิทัลสร้างสรรค์ ปั่นฝัสนู่อาชีพ” 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประชุมวางแผนการอบรม พัฒนาทักษะด้านการตัดต่อวิดีโอ การออกแบบสื่อ และการผลิตคลิปประชาสัมพันธ์ 1.2. แต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรมการอบรม “การผลิตสื่อดิจิทัลสร้างสรรค์ ปั่นฝัสนู่อาชีพ” 1.3 นางสาวเพ็ญพรรณ พุนบ้านาญ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1.4 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กรรมการ 1.5 นางสาวสุวิมล เกตุสุวรรณ กรรมการและเลขานุการ 2. ขึ้นดำเนินการ 2.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมการอบรมพัฒนา “การผลิตสื่อดิจิทัลสร้างสรรค์ ปั่นฝัสนู่อาชีพ” ให้นักเรียนทราบ 2.2 รับสมัครนักเรียนสายการเรียนนิเทศศาสตร์ เข้าร่วมกิจกรรมอบรม จำนวน 110 คน และนักเรียนที่มีความสนใจ จำนวน 27 คน 2.3 จัดอบรมพัฒนาการผลิตสื่อดิจิทัลสร้างสรรค์ ปั่นฝัสนู่อาชีพ 3. ขึ้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	14,000	นางสาวเพ็ญพรรณ พุนบ้านาญ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
16. กิจกรรมฝึกปฏิบัติการพื้นฐานการใช้งานอุปกรณ์และเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ สำหรับการสร้างนวัตกรรม 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	32,000	นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล
17. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการนักเรียนเพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์สำหรับห้องเรียน วิศวกรรมศาสตร์ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 งานวางแผน วิเคราะห์ สภาพปัญหา 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงานกับครู และนักเรียน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	15,000	นายณัฐจักร เรืองอร่าม

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สะท้อนผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 18. กิจกรรม stem นักเรียนห้องเรียน วิทยาศาสตร์	ตลอด ปีการศึกษา 2569	10,730	นายณัฐจักร เรืองอร่าม
1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 งานวางแผน วิเคราะห์ สภาพปัญหา 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงานกับครู และนักเรียนในโรงเรียน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สะท้อนผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 19. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการแพทย์ (ค่ายเม็ดทราย MED-SCI camp)	ตลอด ปีการศึกษา 2569	35,000	นางอรนุช สิทธิพล
1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 ประสานงานกับวิทยากร คณะครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขึ้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม / ประเมิน ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป			
20. กิจกรรมค่ายวงโยธวาทิต 1. ขึ้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 งานวางแผน วิเคราะห์ สภาพปัญหา 1.2 รวบรวมข้อมูล/ประสานงานกลุ่มสาระฯ 2. ขึ้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 จัดกิจกรรม 3. ขึ้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สะท้อนผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	40,000	นายสุนารถ บุญมาเครือ
21. กิจกรรมค่ายรวมพลศิลป์-สถาปัตย์ โรงเรียนอรัญประเทศ 1. ขึ้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมคณะครูผู้สอนและตัวแทนนักเรียน เกี่ยวกับแนวทางการจัดกิจกรรมค่ายรวมพลศิลป์- สถาปัตย์ โรงเรียนอรัญประเทศ	ตลอด ปีการศึกษา 2569	12,500	นายสิริพล อินทสร

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.2 วางแผนและจัดทำรายละเอียดการดำเนินงาน 2. ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 ดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม 2.2 นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายรวมพลศิลป์-สถาปัตยกรรม โรงเรียนอรัญประเทศ ตามแผนที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 สังเกต ติดตามและประเมินผล 3.2 สัมภาษณ์ความพึงพอใจ เพื่อวัดระดับความพึงพอใจของนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 4.2 ประชุมสรุปผลเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นำข้อเสนอแนะจากการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อวางแผนในปีงบประมาณถัดไป			
22. กิจกรรม ค่าย “Music Innovation Camp” สร้างสรรค์เทคโนโลยีดนตรีในยุคดิจิทัล 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 2. ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับครู นักเรียน ดำเนินกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ	ตลอดปีการศึกษา 2569	40,000	นางสาวรุจิรา วรพต

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงานสะท้อนผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 23. กิจกรรม work shop ปลุกสถาปนิกในตัวคุณ (the architect inside you) 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับครู นักเรียน ดำเนินกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือเมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน	ตลอดปีการศึกษา 2569	30,000	ว่าที่ร้อยตรีวีระศักดิ์ ใจบุญ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงานสะท้อนผลการดำเนินกิจกรรม 4.2 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 24. กิจกรรมค่ายนิทรรศน์น้อย 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 พฤษภาคม ประชุมวางแผนดำเนินงาน 1.2 พฤษภาคม วางกรอบการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 มิถุนายน ติดต่อประสาน สำนักอัยการจังหวัดสระแก้ว 2.2 กรกฎาคม เปิดรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3, 4, 5, 2.3 สิงหาคม จัดเตรียมอุปกรณ์และสถานที่ 2.4 สิงหาคม จัดอบรม 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 แบบประเมินความพึงพอใจ 3.2 แบบบันทึกสังเกตการณ์ 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 สรุปโครงการ 4.2 แบบรายงานโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2569	22,000	นายจีราวิช บุญนัยน์รัตน์
25. กิจกรรมค่ายเศรษฐศาสตร์ Aran Econ Camp 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	15,000	นางสาวธัญชนก เขามะหิษฐ์

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 ประสานงานกับครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.5 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม / ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมและผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 26. กิจกรรมละครประวัติศาสตร์ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 สำนวความสนใจของนักเรียน กำหนดหัวข้อ/ยุคสมัยทางประวัติศาสตร์ที่จะนำมาสร้างเป็นละคร และจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 1.2 ประสานงานจัดเตรียมสถานที่ซ้อมและสถานที่แสดง จัดเตรียมงบประมาณ (ค่าชุดสวมบทบาท ค่าฉาก ป้ายไว้นิล แบคดรอป ฯลฯ) และคัดเลือกนักแสดง/แบ่งหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 จัดปฐมนิเทศนักเรียนก่อนเริ่มโครงการ เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ กฎระเบียบ การตีความบทบาทและมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินการฝึกซ้อมและจัดแสดงละครประวัติศาสตร์ตามกำหนดการที่วางไว้ 2.3 ครูผู้สอนและวิทยากรร่วมให้ข้อเสนอแนะระหว่างการซ้อมและการปฏิบัติงานจริง	ตลอดปีการศึกษา 2569	65,000	นายธนพัฒน์ แสงระยับ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.4 ครูผู้สอนและนักเรียนร่วมกันสรุปบทเรียน และอภิปรายเชื่อมโยงประสบการณ์ที่ได้รับ กับเนื้อหาทางประวัติศาสตร์ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน จากคุณภาพการแสดง การจัดการฉาก/เสื้อผ้า และชิ้นงาน/แบบบันทึกที่มอบหมาย 3.2 ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ชม และครูผู้ควบคุมดูแลที่มีต่อการจัดกิจกรรมละคร ประวัติศาสตร์ 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 รวบรวมข้อมูล สรุปผลการประเมินและจัดทำ รายงานผลการดำเนินโครงการพร้อมเอกสาร เบิกจ่ายงบประมาณ 4.2 นำเสนอรายงานต่อท่านผู้อำนวยการโรงเรียน และนำเสนอแนะที่ได้ไปพัฒนาปรับปรุงการจัด กิจกรรมในปีการศึกษาต่อไป 27. กิจกรรมนวัตกรรมห้องเรียนกีฬาประจำปี การศึกษา 2569 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอด ปีการศึกษา 2569	5,000	นางสาวประภาพร ไสวรรณ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม 4. ชิ้นรายงาน/บททวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน 28. กิจกรรม P.E.CAMP 2569 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้ คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการ ดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรม และผู้ที่เกี่ยวข้อง 3.4 ปรับปรุงพัฒนาระหว่างการดำเนิน กิจกรรม 4. ชิ้นรายงาน/บททวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4.3 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	14,000	นายณรงค์ศักดิ์ สุทธิพูล

5. ทรัพยากร

5.1 งบประมาณทั้งสิ้น 768,470 บาท ดังนี้

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	ประเภทเงิน/จำนวนเงิน (บาท)				
	อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	พื้นที่ นวัตกรรม	รายได้สถานศึกษา	
				มี วัตถุประสงค์	ไม่มี วัตถุประสงค์
1. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะด้านธุรกิจการค้าสมัยใหม่	-	-	15,000	-	-
2. กิจกรรมการอบรมพัฒนานักเรียนด้านงานอาชีพงานบาทนเดอร์ตามแนวทางพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอรัญประเทศ	-	-	30,000	-	-
3. กิจกรรมค่ายเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะกระบวนการให้กับนักเรียนแผนการเรียนโลจิสติกส์	-	-	23,000	-	-
4. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ (Math Camp)	-	-	25,000	-	-
5. กิจกรรมค่ายสานฝัน ปั่นครู	-	12,000	-	-	-
6. กิจกรรมอบรมทักษะอาชีพ	-	30,000	-	-	-
7. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรพื้นที่นวัตกรรมทางการศึกษาสู่การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปีการศึกษา 2569	-	-	30,770	-	-
8. กิจกรรมพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพื้นที่นวัตกรรม	-	-	15,000	-	-
9. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อาชีพสายแพทย์ (อยากเป็นหมอ)	-	15,000	-	-	-
10. กิจกรรมห้องสมุดอัจฉริยะ	-	-	100,000	-	-
11. กิจกรรมการอบรมทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน	-	-	50,000	-	-
12. กิจกรรมค่ายเทคโนโลยี	-	-	25,000	-	-
13. กิจกรรมค่ายนวัตกรรม IOT	-	25,000	-	-	-
14. กิจกรรมค่ายสนุกคิดพิชิต โค้ด	-	22,470	-	-	-

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	ประเภทเงิน/จำนวนเงิน (บาท)				
	อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	พื้นที่ นวัตกรรม	รายได้สถานศึกษา	
				มี วัตถุประสงค์	ไม่มี วัตถุประสงค์
15. กิจกรรมการอบรม “การผลิตสื่อดิจิทัล สร้างสรรค์ปั้นฝันสู่อาชีพ”	-	-	14000	-	-
16. กิจกรรมฝึกปฏิบัติการพื้นฐาน การใช้งานอุปกรณ์และเครื่องมือ ทางวิทยาศาสตร์ สำหรับการสร้างนวัตกรรม	-	32,000	-	-	-
17. กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการนักเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ สำหรับห้องเรียนวิศวกรรมศาสตร์	-	-	15,000	-	-
18. กิจกรรม stem นักเรียนห้องเรียน วิศวกรรมศาสตร์	-	10,730	-	-	-
19. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการแพทย์ (ค่ายเมิดทราย MED-SCI camp)	-	-	35,000	-	-
20. กิจกรรมค่ายวงโยธวาทิต	-	-	40,000	-	-
21. กิจกรรม ค่ายรวมพลศิลป์-สถาปัตย์ โรงเรียนอรุณประเทศ	-	-	12,500	-	-
22. กิจกรรม ค่าย “Music Innovation Camp” สร้างสรรค์เทคโนโลยีดนตรี ในยุคดิจิทัล	-	-	40,000	-	-
23. กิจกรรม work shop ปลุกสถาปนิก ในตัวคุณ (the architect inside you)	-	-	30,000	-	-
24. กิจกรรมค่ายนิทานน้อย	-	-	22,000	-	-
25. กิจกรรมค่ายเศรษฐศาสตร์ Aran Econ Camp	-	-	15,000	-	-
26. กิจกรรมละครประวัติศาสตร์	-	-	65,000	-	-
27. กิจกรรมนวัตกรรมห้องเรียนกีฬา ประจำปีการศึกษา 2569	-	-	5,000	-	-
28. กิจกรรม P.E.CAMP 2569	-	-	14,000	-	-

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	ประเภทเงิน/จำนวนเงิน (บาท)				
	อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	พื้นที่ นวัตกรรม	รายได้สถานศึกษา	
				มี วัตถุประสงค์	ไม่มี วัตถุประสงค์
รวมเป็นเงิน	-	147,200	621,270	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การวัดผล ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ		
1. ครูผู้สอนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมการพัฒนา การอบรมในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	- บันทึกการเข้ารับการอบรม	- แบบรายงานการเข้ารับการอบรม
2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะสำคัญต่าง ๆ ขึ้น	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม
3. โรงเรียนมีระบบสนับสนุนการจัดการศึกษา มีสื่อ เทคโนโลยี และทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับจัดการศึกษา	- สำรวจความต้องการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยีที่ใช้สำหรับจัดการศึกษา	- แบบสำรวจความต้องการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยี
เชิงคุณภาพ		
1. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนา และส่งเสริมการจัดกิจกรรม การจัดการเรียนรู้เพื่อก่อให้เกิดนวัตกรรมทางการศึกษา	- ประเมินจากการเข้าอบรม	- แบบรายงานการเข้ารับการอบรม
2. นักเรียนได้รับการพัฒนา และส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะต่าง ๆ มีความเป็นนวัตกรรมด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย	- ประเมินจากวิจัยในชั้นเรียน - ประเมินจากรายงาน PLC	- แบบรายงานวิจัยในชั้นเรียน - แบบรายงาน PLC
3. นักเรียน และครูโรงเรียน อรัญประเทศ ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ	- ประเมินจากการจัดกิจกรรม	- แบบรายงานการจัดกิจกรรม - แบบสอบถามความคิดเห็น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ในกิจกรรมต่าง ๆ ของโครงการ ยกระดับคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่ นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอรัญ ประเทศในระดับมาก	- สอบถามความคิดเห็น นักเรียนในการเข้าร่วม กิจกรรม	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้นำความรู้ ทักษะกระบวนการ ประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อพัฒนา แนวคิดนวัตกรรม
- 7.2 ครูผู้สอนเกิดนวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกับนักเรียน
- 7.3 โรงเรียนเกิดสื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....*ประภัสราภรณ์*.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประภัสราภรณ์ บาดาล)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศรีสุพัตร วัฒนกุล)
หัวหน้าแผนงานและนโยบาย

ลงชื่อ.....*พุดชาดา*.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพุดชาดา ยิ่งสบาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจำเนียร พวงแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ