

ชื่อโครงการ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ☐ มาตรฐานที่ 1 ☐ มาตรฐานที่ 2 ☒ มาตรฐานที่ 3

สนองนโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (12 ข้อ) ...ข้อที่ 9....

กลยุทธ์ของโรงเรียน ☒ ข้อที่ 1 ☐ ข้อที่ 2 ☐ ข้อที่ 3 ☐ ข้อที่ 4 ☐ ข้อที่ 5

สนองกลยุทธ์ของ สพม.สระแก้ว (TSQM-A)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาในการยกระดับ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

☒ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภมาศ เพชรสมบัติ

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 กำหนดให้รัฐจะต้องจัดการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึงเท่าเทียมและเป็นธรรม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ดังนั้นรัฐบาลซึ่งมี ความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาเป็นอย่างยิ่ง จึงได้ มอบหมายให้กระทรวงศึกษาธิการจัดทำนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมี คุณภาพ เพื่อขยายโอกาสแก่เด็กยากจน เด็กด้อยโอกาส และผู้เรียนทั้ง ประเทศให้สามารถเข้าถึงการได้รับการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนที่เป็นกิจกรรมทัศนศึกษานั้นเป็นกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริม และสร้างสรรค์ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ และพัฒนาตนเองให้เต็มตามศักยภาพ เป็นการสร้างสรรค์ให้ผู้เรียนได้รู้จักปรับกระบวนการคิด การใช้ชีวิตในการอยู่ร่วมกันในสังคม สร้างเสริมประสบการณ์ที่จะเป็นประสบการณ์ตรงนอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียนของแต่ละแผนการเรียน โดยศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และเพื่อให้ นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีละ 1 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ที่สร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนเกิดประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

2.3 นักเรียนมีความเข้าใจในสายอาชีพ และสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจศึกษาต่อในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 3,000 คน

3.1.2 ครูโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 160 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนและครูร้อยละ 80 เกิดแรงบันดาลใจและมีแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในอนาคต

3.2.2 นักเรียนและครูร้อยละ 80 มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. กิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับนักเรียน การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ + คหกรรม 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	91,800	นายสิทธิพันธ์ จิตรพล

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 2. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านโลจิสติกส์ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอดปีการศึกษา 2569	60,600	นางบุญน้อม นามดา
3. กิจกรรมแผนการเรียนรู้ PIM ภาษาจีน 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	56,580	นางสาววิลาวัลย์ จันทร์แก้ว

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 4. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ IEP ม.4-5 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอดปีการศึกษา 2569	73,340	นางพิจักษณา กาวี

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ IEP ม.6 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอด ปีการศึกษา 2569	37,420	นางพิจักษณา กาวี
6. กิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับนักเรียน แผนการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	56,580	นางพิจักษณา กาวี

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 7. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ หองนิเทศศาสตร์ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	55,080	นางสาวเบญจกัญญา ปานงาม

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 8. กิจกรรมทัศนศึกษาแผนการเรียนวิทย์-วิศวกรรมศาสตร์ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอดปีการศึกษา 2569	56,580	นายณัฐจักร เรืองอร่าม
9. กิจกรรมทัศนศึกษาแผนการเรียนวิทย์-วิทยาศาสตร์สุขภาพ 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2569	110,880	นางอรนุช สิทธิพล

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 10. กิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับแผนการเรียน วิทย์-วิศวะPIM และนวัตกรรมเกษตร 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	113,580	นางสาวธาริณี วัฒนจันทร์

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 11. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทัศนศึกษา ห้องเรียนนิเวศศาสตร์และรัฐศาสตร์ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 12. กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนเศรษฐศาสตร์ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	18,200	นายประกัน ชี้มประเสริฐ
4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 12. กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนเศรษฐศาสตร์ 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครูเพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	55,080	นายประกัน ชี้มประเสริฐ

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขึ้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป			
13. กิจกรรมทัศนศึกษาสายการเรียน ศิลปกรรมและสายการเรียนสถาปัตยกรรม 1. ขึ้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขึ้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขึ้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ขึ้นรายงาน/ทบทวน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	110,000	นายสิริพล อินทสร

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 14. กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนกีฬา 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ขั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ขั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอด ปีการศึกษา 2569	55,080	นายณราศักดิ์ สิทธิพล
15. กิจกรรมทัศนศึกษา SMTE ม.ปลาย 1. ขั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอด ปีการศึกษา 2569	52,680	นางสาวเกศินี จีร์วัฒนกุล

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป 16. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.1 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงานจัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมินความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอดปีการศึกษา 2569	182,400	นายพิสิษฐ์ ศรีเตชาภิรัตน์

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
17. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.2 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม 2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป	ตลอด ปีการศึกษา 2569	181,280	นายอุทัยลักษณ์ ทันไชย
18. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.3 1. ชั้นวิเคราะห์/เตรียมงาน 1.1 ประชุมครู เพื่อพิจารณาแผนงาน จัดกิจกรรม 1.2 วางแผนการดำเนินงาน รวมทั้ง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน 2. ชั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประสานงานกับวิทยากร ครู นักเรียน ดำเนินการกิจกรรม	ตลอด ปีการศึกษา 2569	162,360	นายธนพล ศิริพันธุ์

กิจกรรมสำคัญ/ขั้นตอนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.4 ปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่วางไว้ 3. ชั้นประเมิน/ตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน/ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ เมื่อพบปัญหาในการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ประเมิน ความรู้และทัศนคติของนักเรียนที่ร่วมทัศนศึกษา 4. ชั้นรายงาน/ทบทวน 4.1 ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาต่อไป			

5. ทรัพยากร

5.1 งบประมาณทั้งสิ้น 1,529,520 บาท ดังนี้

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	ประเภทเงิน/จำนวนเงิน (บาท)				
	อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	รายได้สถานศึกษา	
				มี วัตถุประสงค์	ไม่มี วัตถุประสงค์
1. กิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับนักเรียน	-	91,800	-	-	-
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ + คหกรรม					
2. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้านโลจิสติกส์	-	60,600	-	-	-
3. กิจกรรมแผนการเรียน PIM ภาษาจีน	-	56,580	-	-	-
4. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ IEP ม.4-5	-	73,340	-	-	-
5. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ IEP ม.6	-	37,420	-	-	-
6. กิจกรรมศึกษาดูงานสำหรับนักเรียน	-	56,580	-	-	-
แผนการเรียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร					
ทางธุรกิจ					
7. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ห้อง	-	55,080	-	-	-
นิเทศศาสตร์					
8. กิจกรรมทัศนศึกษาแผน	-	56,580	-	-	-
การเรียนวิทย์-วิศวกรรมศาสตร์					
9. กิจกรรมทัศนศึกษาแผนการเรียนวิทย์-	-	110,880	-	-	-
วิทยาศาสตร์สุขภาพ					

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	ประเภทเงิน/จำนวนเงิน (บาท)				
	อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	รายได้สถานศึกษา	
				มี วัตถุประสงค์	ไม่มี วัตถุประสงค์
10. กิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับแผนการเรียน วิทย์-วิศวะPIM และนวัตกรรมเกษตร	-	113,580	-	-	-
11. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ทัศนศึกษา ห้องเรียนนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์	-	18,200	-	-	-
12. กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียน เศรษฐศาสตร์	-	55,080	-	-	-
13. กิจกรรมทัศนศึกษาสาย การเรียนศิลปกรรมและสายการเรียน สถาปัตยกรรม	-	110,000	-	-	-
14. กิจกรรมทัศนศึกษาห้องเรียนกีฬา	-	55,080	-	-	-
15. กิจกรรมทัศนศึกษา SMTE ม.ปลาย	-	52,680	-	-	-
16. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.1	-	182,400	-	-	-
17. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.2	-	181,280	-	-	-
18. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.3	-	162,360	-	-	-
รวมเป็นเงิน	-	1,529,520	-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การวัดผล ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ		
1. นักเรียนโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 3,000 คน 2. ครูโรงเรียนนอร์ธประเทศ จำนวน 160 คน	ร้อยละของนักเรียนและครู ที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงลายมือชื่อ
เชิงคุณภาพ		
1. นักเรียนและครูโรงเรียนนอร์ธประเทศ ร้อยละ 80 ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากนอก	1. การประเมิน	1. แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ห้องเรียน 2. นักเรียนและครู ร้อยละ 80 ได้พัฒนาตามศักยภาพ 3. นักเรียน ร้อยละ 80 มีความเข้าใจในสายอาชีพและสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจศึกษาต่อในอนาคต	2. การสังเกต 3.การรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้ 4.การประเมินความพึงพอใจ	2. แบบสังเกต 3. แบบรายงานผลการศึกษาแหล่งเรียนรู้ 4. การประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้จริงสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้ในห้องเรียนกับสถานการณ์จริง และนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

7.2 นักเรียนพัฒนาทักษะสำคัญ ได้แก่ การคิดวิเคราะห์ การสังเกต การสื่อสารและการทำงานร่วมกัน ตลอดจนมีความรับผิดชอบและระเบียบวินัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภมาส เพชรสมบัติ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศรีสุพัตร วัฒนกุล)
หัวหน้าแผนงานและนโยบาย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพุทธชาติ ยิ่งสบาย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจำเนียร พวงแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอรัญประเทศ